

# Regulamin klubu Top Careers Toastmasters Club

Klub Top Careers Toastmasters Club – zwany dalej klubem lub klubem TCTM - należy do światowej, pozarządowej organizacji Toastmasters International – dalej zwanej TMI - i jest zarejestrowany pod numerem 906542. Klub posiada oficjalną witrynę pod adresem <https://www.TCTM.pl> oraz oficjalny fanpage <https://www.facebook.com/topcareers/?fref=ts>

## I Zasady ogólne

1. W niniejszym regulaminie przyjęto dla przejrzystości zasadę używania form męskich, jednak zawsze należy rozumieć taki zwrot jako dotyczący każdej płci np. “członkowie klubu” należy rozumieć jako “członkinie i członkowie klubu”.
2. Podstawowym celem klubu jest edukacja: szkolenie w obszarze liderstwa i przemówień.
3. Szkolenie odbywa się na podstawie programu i podręczników TMI.
4. Klub jest dobrem wszystkich członków, którzy są współodpowiedzialni za jego funkcjonowanie.
5. Klub jest organizacją pozarządową typu non-profit. Składka członkowska składa się z części odprowadzanej do centrali TMI w wysokości ustalonej przez TMI oraz części przeznaczonej na realizację celów edukacyjnych i integracyjnych klubu, w wysokości ustalonej przez zarząd klubu.
6. Spotkania w klubie odbywają się w języku polskim.

## II Zarząd

1. Decyzje w zakresie swoich kompetencji w klubie zwykłą większością głosów podejmuje Zarząd. Decyzje w zakresie działań operacyjnych, będących w obszarze odpowiedzialności poszczególnych członków zarządu, podejmują Ci członkowie zarządu. Najważniejsze (strategiczne) decyzje w klubie podejmują wszyscy członkowie klubu zwykłą większością głosów.
2. Aby usprawnić działanie klubu członkowie co pół roku wybierają Zarząd.
3. W skład Zarządu wchodzi Prezes, Wiceprezes ds. Edukacji (VPE), Wiceprezes ds. Członkostwa (VPM), Wiceprezes ds. PR (VPPR), Sekretarz, Skarbnik, Dyrektor ds. Administracyjnych oraz Prezes Poprzedniej Kadencji.
4. Kadencja Zarządu jest półroczna. Wybory Zarządu odbywają się w maju dla kadencji na okres od lipca do grudnia oraz w listopadzie dla kadencji na okres od stycznia do czerwca.
5. Prawo głosu mają wszyscy członkowie, którzy opłacili składkę na dane półrocze. Są oni zobligowani do aktywnego udziału w wyborach nowego Zarządu poprzez obecność i oddanie głosu.
6. Członkowie mają możliwość startu w wyborach na poszczególne stanowiska, co szczegółowo regulują zapisy TMI.
7. Prezes Poprzedniej Kadencji ma głos doradczy (bez prawa głosu decyzyjnego), służy pomocą, dzieli się wiedzą i doświadczeniem na życzenie członków Zarządu. Dbą o zachowanie ciągłości dobrych tradycji oraz organizuje wybory nowego Zarządu.
8. Na wniosek VPE członkowie zarządu dokonują wyboru Dyrektora ds. Mentoringu, który uczestniczy w spotkaniach zarządu z głosem doradczym (bez prawa głosu decyzyjnego).

9. Obowiązki członków Zarządu regulują oddzielne przepisy zgodne z konstytucją TMI.

### **III Nowi członkowie**

1. Goście mogą uczestniczyć w trzech spotkaniach bez wnoszenia opłat za uczestnictwo.
2. Czynny udział w spotkaniach biorą tylko aktualni członkowie klubu (nie dotyczy to gorących pytań oraz wystąpień gościnnych).
3. Członkowie klubu opłacają składkę członkowską na dane półrocze w wysokości 270 zł (dwa razy w ciągu roku) w nieprzekraczalnym terminie do 30 września i do 30 marca. Przystąpienie do klubu wiąże się z opłatą rejestracyjną w wysokości 100 zł. Osoba przystępująca w trakcie półrocza opłaca proporcjonalnie niższą składkę liczoną z dokładnością do 1 miesiąca.
4. W ramach opłaty rejestracyjnej członkowie klubu otrzymują dostęp do materiałów edukacyjnych TMI online.
5. Przystępujący do klubu członkowie powinni wybrać dla siebie Mentora spośród innych członków klubu. Pomocą w wyborze mentora służy Dyrektor ds. Mentoringu.
6. Mentorzy to osoby, które pomagają członkom klubu w realizacji programu TMI i objaśniają zasady organizacji spotkań.
7. Aby dołączyć do grona mentorów wymagane jest wygłoszenie przynajmniej 5 mów z podręcznika CC lub ukończenie drugiego poziomu Pathways. Zalecane jest także rozpoczęcie ścieżki Pathways Mentor Program.
8. Nowi członkowie powinni jak najwcześniej pełnić funkcje podczas spotkań (Kontroler Płynności, Chronometrażysta, Gramatyk, Prowadzący Gorące Pytania).

### **IV Członkostwo**

1. Członkowie klubu TCTM mogą być również członkami innych klubów organizacji TMI. O członkostwie decyduje regularne opłacanie składki.
2. Bycie członkiem jakiegokolwiek klubu w obrębie TMI upoważnia do gościnnego pełnienia funkcji, wygłaszania wystąpień lub ewaluacji w klubie TCTM, co każdorazowo należy uzgodnić z VPE .
3. Członkowie mają możliwość uczestniczenia w wydarzeniach specjalnych (konkursy, konferencje, imprezy integracyjne itp.). Aby wziąć udział w niektórych wydarzeniach konieczne będzie wniesienie dodatkowej opłaty.
4. Klub nie zwraca opłat za pobyt oraz dojazdy na spotkania i wydarzenia specjalne. Zwrot udokumentowanych kosztów przejazdów, nieprzekraczających kwoty 150 zł, przysługuje jedynie oficjalnym reprezentantom klubu TCTM (mówcom konkursowym) przy wyjazdach na konkursy mów, ewaluacji i gorących pytań odbywające się poza Warszawą.

### **V Przebieg spotkań**

1. Spotkania klubu odbywają się w Warszawie, raz w tygodniu, we wtorki w godzinach wieczornych.

2. Informacje o datach spotkań oraz miejscu publikowane są w systemie Easyspeak (ES) oraz na innych kanałach komunikacji (w szczególności na stronie internetowej klubu oraz na fan page'u na Facebooku).
3. Szczegółowy harmonogram spotkań ustalany jest w systemie ES.
4. Mówcy sami wybierają ewaluatorów. Nowi członkowie powinni wybrać do pierwszych trzech wystąpień jako ewaluatora swojego Mentora.
5. Podczas sesji Gorących Pytań, pytania mogą być zadawane wszystkim członkom TMI obecnym na spotkaniu oprócz Chronometrażysty.
6. Spotkanie jest prowadzone przez Toastmastera dnia, który jest odpowiedzialny za całe spotkanie m.in. za planowanie, i nadzór nad poprawnym przebiegiem spotkania zgodnie z agendą. Za obsadzenie funkcji na spotkaniu (oprócz Toastmastera dnia, Głównego Oceniającego oraz mówców) odpowiada Główny Oceniający. Agenda spotkania jest przygotowywana przez Toastmastera Dnia pod nadzorem VPE i udostępniana członkom klubu w postaci elektronicznej.
7. Agenda spotkania zawiera kolejność wystąpień oraz czas ich trwania. W agendzie wyszczególnione są osoby pełniące danego dnia funkcje, osoby wygłaszające przemówienia oraz ich ewaluatorzy.
8. Zespół funkcyjny, pod przewodnictwem Głównego Oceniającego tworzą: Kontroler Płynności, Gramatyk, Chronometrażysta, Prowadzący Gorące Pytania oraz inne osoby zgodnie z funkcją wpisaną w agendzie spotkania. VPE określa w agendzie spotkania, które funkcje będą wymagane podczas spotkania.

## **VI Obejmowanie funkcji**

1. Wszyscy członkowie włączają się aktywnie w działalność klubu, co oznacza pełnienie funkcji a także przygotowywanie przemówień zgodnie z własnymi możliwościami.
2. Klub planuje spotkania w taki sposób, aby wszystkim członkom umożliwić równy udział w spotkaniach poprzez wygłaszanie mów i pełnienie funkcji.
3. Osoby chcące pełnić funkcję (także mówcy i ewaluator) na konkretnym spotkaniu, zgłaszają się w systemie ES. Aby zgłosić chęć wygłoszenia mowy, niezbędne jest użycie funkcjonalności „request a speech” oraz wskazanie tytułu mowy, realizowanego projektu oraz 3 preferowanych dat wygłoszenia mowy. Realizacja poszczególnych projektów w ramach wybranej ścieżki powinna być ponadto odnotowana w Base Camp w ramach strony [www.toastmasters.org](http://www.toastmasters.org).
4. Nie jest dopuszczalne pełnienie kilku funkcji zapisanych w agendzie podczas jednego spotkania (poza sytuacjami szczególnymi, za zgodą VPE). Celem wiodącym klubu jest umożliwienie każdemu członkowi aktywnego udziału w spotkaniu.
5. Zasady obejmowania funkcji:
  - Kontroler płynności, Chronometrażysta, Gramatyk - już od pierwszego spotkania,
  - Prowadzący Gorące Pytania – po zrealizowaniu 3 dowolnych funkcji: Kontroler Płynności, Chronometrażysta lub Gramatyk,
  - Mówca – po zrealizowaniu 2 dowolnych funkcji: Kontroler Płynności, Chronometrażysta lub Gramatyk,
  - Ewaluator – po wygłoszeniu przynajmniej 3 mów,
  - Toastmaster Dnia – po wygłoszeniu przynajmniej 3 mów i przeprowadzeniu Konkursu Gorących Pytań,
  - Główny Oceniający – po zrealizowaniu funkcji: Ewaluator i Toastmaster Dnia,

- Opiekun Gości – po 3-miesięcznym stażu w klubie
- Nowi członkowie przed przystąpieniem do realizacji jakiegokolwiek funkcji powinni wybrać dla siebie Mentora i ustalić z nim założenia realizacji danej funkcji.
- Dopuszczalne są wyjątki i odstępstwa od powyższych reguł, które każdorazowo wymagają akceptacji VPE.

## **VII Dobre Obyczaje Klubowe**

1. W klubie zwracamy się do siebie po imieniu.
2. W wypowiedziach szanujemy godność oraz uczucia religijne i poglądy polityczne innych osób.
3. Na spotkaniach przykładamy dużą wagę do posługiwania się poprawną polszczyzną.
4. Członkowie, którzy podjęli się pełnienia funkcji, w przypadku braku możliwości pojawienia się na spotkaniu powinni niezwłocznie znaleźć osobę, która ich zastąpi i poinformować o tym Toastmastera Dnia.
5. Wizerunek członków (foto, wideo) może być użyty do promocji i dokumentacji działań klubu. Członkowie klubu mogą odmówić zgody na publikowanie ich wizerunku poprzez zgłoszenie tego faktu do VP PR. Członkowie klubu mogą odmówić zgody na nagrywanie wideo ich wystąpienia poprzez zgłoszenie tego faktu do moderatora na spotkaniu. Nagrania wideo wystąpień przekazywane są występującym i nie są archiwizowane.
6. Niedopuszczalne jest wykorzystywanie członkostwa do celów komercyjnych, do reklamowania swoich produktów podczas wystąpień, do nieautoryzowanego korzystania z danych kontaktowych.
7. Zmiany w Regulaminie mogą być dokonywane tylko poprzez głosowanie większością głosów członków klubu obecnych na spotkaniu w dniu głosowania, po uprzednim udostępnieniu członkom klubu propozycji zmian i ogłoszeniu terminu głosowania nie później niż na 14 dni przed tym głosowaniem. Aktualny regulamin jest dostępny na stronie internetowej pod adresem [www.tctm.pl/regulamin](http://www.tctm.pl/regulamin).

Regulamin wchodzi w życie z dniem 8 XI 2011 r. uchwalony zwykłą większością głosów przez członków klubu. Zmiany do regulaminu wprowadzono głosowaniem dn. 29 X 2013r., 12 III 2014r, 24 II 2015r, 20 IX 2016r, 21 V 2019r oraz 07 II 2023r.